



MODEL ZADATKA

PODUZETNIŠTVO



**U ŠKOLSKOJ GODINI
2022./2023.**



UVOD

Naziv discipline: *Poduzetništvo*

Tema: *Mi stvaramo dobre prilike*

Poštovana natjecateljice, poštovani natjecatelju,

pred tobom je *Model zadatka* koji te vodi u svijet poduzetništva. Pažljivo pročitaj sadržaj zadatka i upute za rad.

Republika Hrvatska je zemlja prilika, zemlja s puno prednosti – prirodnih resursa i bogatstva, dobrim geografskim položajem, kulturnim nasljeđem, obrazovanim ljudima, ali s druge strane zemlja koja se suočava s problemom iseljavanja ljudi (posebice mladih).

U ovom zadatku ti si poduzetnik/ca koji vjeruje da svoje snove može pretvoriti u uspješan poduzetnički pothvat te rješavanju problema pristupaš na način da ga pretvaraš u priliku ili izazov kojim *doprinosiš razvoju grada/mjesta odnosno naše države*.

Vodeći se krilaticom „*Mi stvaramo dobre prilike*“ namjeravaš *proširiti svoje poslovanje uvođenjem novog proizvoda/usluge u području rada koje se određuje u zadatku na natjecanju* radeći zajedno s članom svoga tima. Predstavljajući nam ključne elemente vašeg poduzetničkog pothvata svjesni ste izazova na tržištu. Najvažniji uvjet za održivost vašeg pothvata, ali i rješenje ovog zadatka, jeste postojanje kupaca koji su spremni platiti novi proizvod/uslugu. Svjesni ste da je za održivost vašeg pothvata važno imati motiviranog i kvalificiranog zaposlenika spremnog uspješno obavljati poslove i postizati planirane ciljeve. Važno je upoznati se s mogućim izvorima financiranja mikro i malih poduzeća u RH. Svi planirani koraci moraju se usredotočiti na etičke aspekte te moraju imati na umu ekološku, socijalnu, pravnu i ekonomsku održivost poslovne ideje.

Koristi svoju inovativnost, kreativnost i raznovrsnost u tehnikama i načinima izlaganja, predstavljanja i iznošenja informacija o donesenim poslovnim odlukama.

Zadatak je natjecateljski. Osim pobjede, natjecanje ti omogućuje i obogaćivanje tvoga dosadašnjeg znanja, razmjenu dobre prakse s drugim natjecateljima, stjecanje novih iskustava i novih prijatelja, novo radno okruženje i još mnoga toga dobrog – izgradnju samopouzdanja, mogućnost iznošenja vlastitih stavova, vježbu javnog nastupa, obogaćivanje stručnog vokabulara.

Vjerujemo da *ti možeš* osmisliti mnogo dobrih, gospodarski opravdanih poduzetničkih ideja pri čemu ti želimo uspješan rad.

Vjerujemo da Republika Hrvatska ima potencijal za održivi razvoj, da je možemo nazvati „malom zemljom s velikim brojem prilika“.

Sretno!

Povjerenstvo za provedbu natjecanja

OPIS MODELA I ZADAĆA

Ovaj model zadatka uključuje 5 različitih modula:

- **Modul 1. Predstavljanje poslovanja poslovne organizacije**
- **Modul 2. Poslovno planiranje**
- **Modul 3. Marketinški proces**
- **Modul 4. Održivi razvoj**
- **Modul 5. Financiranje**

UPUTE NATJECATELJIMA

MODUL 1 – PREDSTAVLJANJE POSLOVANJA POSLOVNE ORGANIZACIJE

Trajanje: 2,5 sata (150 min)

Sudionici državnog natjecanja predstavljaju poslovanje poslovne organizacije prema uputama u zadatku korištenjem digitalnih alata prema vlastitom odabiru.

Ukupno planirano vrijeme za modul je 150 min. Nakon proteka predviđenog vremena prema uputama u zadatku potrebno je predstaviti modul pred članovima povjerenstva te prema potrebi odgovarati na postavljena pitanja.

1. PREDSTAVLJANJE POSLOVANJA POSLOVNE ORGANIZACIJE
– predstaviti poslovanje poslovne organizacije
– prilagoditi predavljanje ciljanim skupinama/publici
– strukturirati sadržaje prema ciljnoj skupini/publici
– koristiti različita vizualna pomagala
– planirati predavljanje prema smjericama
– ostvariti interakciju s publikom u specifičnim situacijama
– poštivati autorska prava pri predavljanju poslovanja poslovne organizacije
– primijeniti komunikacijsko-prezentacijske vještine u predavljanju poslovanja poslovne organizacije
– koristiti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju u predavljanju poslovanja poslovne organizacije

MODUL 2 – POSLOVNO PLANIRANJE

Trajanje: 2,5 sata (150 min)

Ukupno planirano vrijeme za modul je 150 min. Nakon proteka predviđenog vremena prema uputama u zadatku potrebno je predstaviti modul pred članovima povjerenstva te prema potrebi odgovarati na postavljena pitanja.

2. POSLOVNO PLANIRANJE
– pratiti tržišne trendove
– definirati specifične ciljeve poslovanja (SMART)
– analizirati elemente unutarnjeg i vanjskog okruženja
– izraditi poslovni plan
– izraditi poslovni model
– prepoznati poslovnu priliku/ideju
– odabrati oblik organizacijske strukture
– isplanirati provedbu selekcijskog intervjua
– izraditi i oglasiti natječaj za radno mjesto
– koristiti mrežne stranice <i>Europass-a ili digitalnih alata</i> pri izradi motivacijskog pisma i/ili životopisa
– sudjelovati u definiranju načina motiviranja zaposlenika
– sudjelovanje u kreiranju programa zajedništva (<i>team building</i>)
– primijeniti komunikacijsko-prezentacijske vještine u planiranju, organiziranju i upravljanju ljudskim potencijalima
– koristiti informacijsko-komunikacijske tehnologije u planiranju, organiziranju i upravljanju ljudskim potencijalima na siguran način

MODUL 3 – MARKETINŠKI PROCES

Trajanje: 4 sata (240 min)

Ukupno planirano vrijeme za modul je 240 min. Nakon proteka predviđenog vremena prema uputama u zadatku potrebno je predstaviti modul pred članovima povjerenstva te prema potrebi odgovarati na postavljena pitanja.

3. MARKETINŠKI PROCES
– analizirati mikrookruženje i makrookruženje
– odrediti cilj istraživanja tržišta
– koristiti različite izvore i metode prikupljanja podataka
– analizirati prikupljene podatke i interpretirati rezultat
– analizirati ciljne skupine
– opisati odabrani proizvod (proizvodni program, pakiranje, etiketiranje, kvaliteta, marka) ili uslugu
– oblikovati cijenu za odabrani proizvod/robu/uslugu
– odabrati kanale distribucije
– kombinirati elemente promotivnog spleta s ciljem ostvarenja maksimalnog komunikacijskog utjecaja poštujući etički načela
– koristiti različite kanale u svrhu digitalnog marketinga
– osmisliti plan nastupa na digitalnim medijima
– provoditi aktivnosti i osigurati politiku aktivne zaštite potrošača
– primijeniti društveno odgovorni marketing u poslovanju
– primijeniti komunikacijsko-prezentacijske vještine u provedbi marketinškog procesa
– koristiti informacijsko-komunikacijske tehnologije u provedbi marketinškog procesa

MODUL 4 – ODRŽIVI RAZVOJ

Trajanje: 1,5 sat (90 min)

Ukupno planirano vrijeme za modul je 90 min. Nakon protoka predviđenog vremena prema uputama u zadatku potrebno je predstaviti modul pred članovima povjerenstva te prema potrebi odgovarati na postavljena pitanja.

4. ODRŽIVI RAZVOJ

- analizirati različita područja održivog razvoja
- procijeniti prednosti održivog razvoja poslovanja za buduće generacije
- razlikovati kratkoročne, srednjoročne i dugoročne ciljeve za održivi razvoj poslovanja
- istaknuti važnost održivog razvoja poslovanja za cijelu poslovnu organizaciju, zaposlenike i društvo u cjelini
- osmisliti mogućnosti provođenja odabranih ciljeva održivog razvoja u poslovanju
- primijeniti komunikacijsko-prezentacijske vještine za postizanje ciljeva održivog razvoja
- koristiti IKT u provedbi i promociji aktivnosti za postizanje ciljeva održivog razvoja

MODUL 5 – FINANCIRANJE

Trajanje: 2 sata (120 min)

Ukupno planirano vrijeme za modul je 120 min. Nakon proteka predviđenog vremena prema uputama u zadatku potrebno je predstaviti modul pred članovima povjerenstva te prema potrebi odgovarati na postavljena pitanja.

5. FINANCIRANJE
– usporediti ulaganja iz različitih izvora
– izabrati način financiranja
– odabrati kreditni proizvod
– izračunati pokazatelje
– izračunati točku pokrića
– obračunati i analizirati troškove poslovanja
– obračunati plaću
– analizirati temeljna financijska izvješća
– pratiti novčane tokove u određenom razdoblju
– izvršiti prijenos sredstava eurskog i deviznog platnog prometa
– sastaviti kalkulaciju cijene odabranog proizvoda/robe/usluge
– primijeniti komunikacijsko-prezentacijske vještine u financijskom poslovanju
– koristiti IKT u obavljanju različitih financijskih izračuna

OPREMA, STROJEVI, INSTALACIJE I POTREBNI MATERIJALI

Svaki natjecateljski tim ima na raspolaganju:

- PC računalo ili laptop (instaliran Microsoft Office) – 2 kom
- printer
- kalkulator
- papir
- pribor za pisanje
- post it naljepnice
- škare
- spajalice
- flomastere
- selotejp
- papir i markeri za pisanje po flipchart-u
- stalak za flipchart (jedan stalak za sve timove)
- prozirne košuljice
- Patafix ljepljivi jastučići.

Detaljan opis infrastrukture nalazi se u dokumentu Tehnički opis natjecateljske discipline Poduzetništvo..

MATERIJALI, OPREMA I ALATI KOJI DONOSE NATJECATELJI

- Natjecatelji ne donose materijal, opremu i alate na školsku, međuzupanijsku ili državnu razinu natjecanja koje mogu koristiti tijekom natjecanja.
- Natjecatelji koji su se plasirali na DRŽAVNI RAZINU NATJECANJA dostavljaju na e-mail adresu: worldskillscroatia@asoo.hr s naznakom „Za disciplinu Poduzetništvo“ zaključno do 30. travnja 2023.:
 - avatare natjecatelja izrađene u digitalnom alatu po odabiru,
 - video u trajanju do 30 sekundi – kratko predstavljanje članova tima,
 - video u trajanju do 30 sekundi – kratko predstavljanje natjecateljske discipline u kojoj sudjeluju članovi tima.
- **NAPOMENA:** IZRAĐENI VIDEO MATERIJALI SE NE VREDNUJU TE SE KORISTE ISKLJUČIVO ZA PROMOCIJU NATJECATELJSKE DISCIPLINE
- Svaki natjecatelj treba biti odjeven prema pravilima struke.

MATERIJALI, OPREMA I ALATI KOJI SU ZABRANJENI NA RADNOM MJESTU

Svi materijali bit će osigurani od strane organizatora natjecanja – škole domaćina. Natjecatelju je sve osigurano na radnom mjestu te mu nije dozvoljeno donošenje literature, opreme, elektroničkih uređaja i bilo kojih drugih pomagala na radno mjesto.

TABLICA OCJENJIVANJA

Pri ocjenjivanju na natjecanjima obično se upotrebljavaju dvije metode:

- mjerenje
- prosudba

Tijekom procesa vrjednovanja i bodovanja mjerenjem moguće je dodijeliti samo maksimalni broj bodova ili nulu.

Bodovanje prosudbom koristi se sljedećim rasponom bodova:

- 0 bodova: izvedba je na bilo koji način ispod industrijskog standarda/standarda struke što uključuje i nedostatak truda da se postigne
- 1 bod: izvedba koja zadovoljava industrijski standard/standard struke
- 2 boda: izvedba koja zadovoljava i do određene mjere nadilazi industrijski standard/standard struke
- 3 boda: izvrsna ili izvanredna izvedba u odnosu na očekivanje industrijskog standarda/standarda struke

Napomena: U slučaju da natjecatelji prilikom vrjednovanja ostvare isti broj bodova:

- bolje je rangiran natjecateljski tim koji je ostvario više bodova u modulu MARKETINŠKI PROCES
- ako natjecatelji i dalje imaju jednak broj bodova, bolje je rangiran natjecateljski tim koji je ostvario više bodova u modulu FINANCIRANJE

U nastavku je prikazana tablica kriterija po udjelima u modulima.

CJELINE SPECIFIKACIJE STRANDARDA		KRITERIJ					UKUPNA OCJENA PO CJELINI
		Korištenje IKT-a u poslovanju	Planiranje i organiziranje u poslovanju	Marketing u poslovanju	Financijsko poslovanje	Komunikacija u poslovanju	
Predstavljanje poslovanja poslovne organizacije	1	8	2	2	0	8	20
Poslovno planiranje	2	3	14	2	2	4	25
Marketinški proces	3	10	1	13	1	5	30
Održivi razvoj	4	2	2	4	0	2	10
Financiranje	5	2	1	0	10	2	15
UKUPNA OCJENA PREMA KRITERIJU		25	20	21	13	21	100

DODATNE UPUTE ZA PROVEDBU NATJECANJA U DISCIPLINI PODUZETNIŠTVO

Poštovani,

molimo vas da poštujuete ove dodatne upute, kako slijedi:

1. Dozvoljena je upotreba Interneta u svrhu kreiranja zadatka. Natjecatelji koriste dozvoljene aplikacije na Internetu koje im mogu poslužiti za samostalno kreiranje potrebnih sadržaja.
2. Svaka uporaba Interneta u nedozvoljene svrhe, kao npr., korištenje tuđih promotivnih materijala i skica s Interneta, kontaktiranje s mentorom posredstvom Interneta (npr. e-mail i sl.) i korištenje drugih pomagala za vrijeme natjecanja, dovodi do diskvalifikacije tima.
3. U slučaju tehničkih poteškoća tim će produžiti rad za toliko vremena koliko je bilo potrebno za otklanjanja tih poteškoća.
4. Rješenja zadataka se pohranjuju prema dodatnim uputama uz zadatak.
5. Redoslijed timova kod predstavljanja rješenja određuje prosudbeno povjerenstvo.
6. Ako dva ili više timova osvoji isti broj bodova, konačni plasman timova u natjecanju određuje se na temelju broja bodova iz Modula 3. Marketinški proces.
7. Ako i tada neki timovi budu jednaki po osvojenom broju bodova, prednost će imati tim koji je osvojio više bodova iz Modula 5. Financiranje.
8. Prosudbeno povjerenstvo je dužno nadzirati rad timova tijekom natjecanja.

Povjerenstvo za provedbu natjecanja

SADRŽAJ

UVOD	2
OPIS MODELA I ZADAĆA	3
UPUTE NATJECATELJIMA	4
MODUL 1 – PREDSTAVLJANJE POSLOVANJA POSLOVNE ORGANIZACIJE	4
MODUL 2 – POSLOVNO PLANIRANJE	5
MODUL 3 – MARKETINŠKI PROCES	6
MODUL 4 – ODRŽIVI RAZVOJ	7
MODUL 5 – FINANCIRANJE	8
OPREMA, STROJEVI, INSTALACIJE I POTREBNI MATERIJALI	9
MATERIJALI, OPREMA I ALATI KOJI DONOSE NATJECATELJI	10
MATERIJALI, OPREMA I ALATI KOJI SU ZABRANJENI NA RADNOM MJESTU	11
TABLICA OCJENJIVANJA.....	12
DODATNE UPUTE ZA PROVEDBU NATJECANJA U DISCIPLINI PODUZETNIŠTVO	13
SADRŽAJ.....	14



world skills Croatia



@worldskillscroatia



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih



**IZVRSNOST I ZNANJE
ZASLUŽUJU PRIZNANJE!**
Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog
obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre